



Plán realizace Strategického záměru VŠFS na rok 2024

Obsah

Prioritní cíl 1: Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi ve 21. století	3
Prioritní cíl 2: Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání	5
Prioritní cíl 3: Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia.....	6
Prioritní cíl 4: Posilovat strategii řízení a efektivní využívání kapacit v oblasti výzkumu a vývoje	7
Činnost Univerzitního výzkumného centra.....	8
Prioritní cíl 5: Budovat kapacity pro strategické řízení VŠFS	9
Prioritní cíl 6: Snižování administrativní zátěže pracovníků vysokých škol	10
Prioritní cíl 7: Internacionalizace VŠFS	11

Prioritní cíl 1: Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi ve 21. století

- Monitorovat potřeby Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství při doplňování jeho hodnotících komisí a zvyšovat tak zastoupení VŠFS v těchto orgánech klíčových pro akreditace.
- Aplikovat metodiky a požadavky Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství pro výuku, tvorbu a akreditaci studijních programů a realizovat sérii evaluačních a inovačních workshopů k jednotlivým bakalářským, navazujícím magisterským a doktorským studijním programům k zajištění jejich kvality, udržitelnosti a dalšího rozvoje.
- Průběžně obhajovat uskutečňování jednotlivých studijních programů prostřednictvím kontrolních zpráv vyžádaných Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství, a to i s využitím závěrů a opatření přijatých na evaluačních a inovačních workshopech.
- Vyhodnotit a obhájit uskutečňování bakalářského a navazujícího magisterského studijního programu *Bezpečnostně právní studia* a bakalářského studijního programu *Kriminalistika a forenzní disciplíny* prostřednictvím předložení žádosti o prodloužení platnosti akreditace Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství.
- Dokončit proces akreditace nového profesně zaměřeného navazujícího magisterského studijního programu *Nová média a marketingová komunikace* pro uskutečňování v českém a anglickém jazyce.
- Dokončit přípravu žádosti o udělení institucionální akreditace pro oblast vzdělávání Ekonomické obory včetně provedení nezbytných organizačních opatření.
- Po provedené detailní analýze potřeb trhu práce připravit záměr nového doktorského studijního programu v oblasti vzdělávání Ekonomické obory.
- Realizovat vzdělávací semináře a rozvíjet metody zajišťování kvality pedagogické práce, vzdělávání a ověřování výsledků učení zacílené na posílení pedagogických kompetencí akademických pracovníků, zejména ve vztahu k využití moderních technologií a informačního systému školy, např. pro digitalizaci studijních materiálů, podporu distanční formy studia a ve vztahu k užívání platformy Theses pro odhalování plagiátů.
- Vyhodnocovat kvalitu výuky a pedagogů formou dotazníkových šetření (studentských anket).
- Prostřednictvím systému hospitací a následků uskutečňovaných v návaznosti na výsledky studijních anket zvyšovat rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků a posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění.
- Rozvíjet a zdokonalovat motivační systém strukturovaného odměňování akademických pracovníků, kdy jsou zohledněny výuková činnost, vědecko-výzkumná činnost, jejich odborný růst a další aktivity.

- Ve spolupráci s partnerskými organizacemi nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž prostřednictvím odborných praxí pro studenty profesně zaměřených navazujících magisterských studijních programů *Bezpečnostně právní studia*, *Kriminalistika a forenzní disciplíny* a *Nová média a marketingová komunikace*.
- Rozvíjet spolupráci s vybranými vyššími odbornými školami při zajištění přechodu jejich absolventů do bakalářských studijních programů.
- Budovat infrastrukturu pro interaktivní metody vzdělávání, integraci studujících a wellbeingu studujících a zaměstnanců prostřednictvím moderních pomůcek a nástrojů, specializovaných učeben (kriminalistická laboratoř, multimediální učebna), přístupností prostor pro vzdělávání, vybavením knihoven studijními zdroji a dalším zázemím školy (studentský klub a menza).

Prioritní cíl 2: Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání

- Na základě připomínek Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství a výsledků evaluačních a inovačních workshopů k jednotlivým studijním programům inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, snižovat podíl přednášek především v profesně zaměřených studijních programech ve prospěch interaktivních forem výuky, např. cvičení, studentských workshopů a projektů, resp. zapojením studentů do odborných diskusí a exkurzí.
- Budovat širší nabídku celoživotního vzdělávání poskytovaného v rámci akreditovaných studijních programů nebo formou přípravných a doplňkových kurzů včetně vzdělávání on-line.
- Flexibilně realizovat hybridní výuku studijních předmětů v prezenční a kombinované formě studia formou kombinace prezenční a on-line výuky prostřednictvím aplikace Microsoft Teams s možností následného zhlédnutí záznamu a poskytování on-line konzultací (včetně on-line konzultací pro vypracování kvalifikačních prací).
- Rozšiřovat a vytříbit spektrum studijních materiálů k jednotlivým studijním předmětům v elektronické podobě o záznamy přednášek a soustředění realizovaných on-line formou.
- Využívat všeobecně uznávaný Evropský systém přenosu a akumulace kreditů (ECTS) zejména ke zvyšování prostupnosti a otevřenosti celého portfolia studijních programů, systému uznávání výsledků předchozího učení, podpoře mezinárodních studentských mobilit a ověřování výsledků učení on-line.
- Průběžně aktualizovat údaje o vyučovaných studijních předmětech v katalogu předmětů v informačním systému školy v českém a anglickém jazyce s důrazem na stanovení výsledků z učení, měřitelnosti studijní pracovní zátěže prostřednictvím systému ECTS a kvalitu studijních materiálů a studijních opor. Zlepšovat dostupnost otevřených vzdělávacích zdrojů a kvalitu digitálních materiálů pro vzdělávání poskytované on-line.
- Standardně umožňovat studujícím změnu formy studia a podporovat vzájemné uznávání předchozích výsledků studia na základě jejich žádosti.

Prioritní cíl 3: Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia

- Nadále finančně podporovat výzkumnou a publikační činnost doktorandů tak, aby jim byly vytvořeny podmínky pro plnění studijních povinností v oblasti VaV.
- Posílit infrastrukturní zázemí pro doktorandy s využitím finanční podpory získané z OP JAK.
- Vyhodnotit výzvu k podávání interních studentských projektů (vyhlášenou v září 2023) podle pravidel Interní grantové agentury, od března 2024 zahájit financování úspěšných projektů, vyhlásit novou výzvu na podzim 2024.
- Při podávání externích projektů (zejm. GA ČR, TA ČR) v maximální míře zapojovat do projektů doktorandy.
- Zorganizovat konferenci doktorandů na podzim 2024 v mezinárodním formátu.
- Důsledně provádět kontrolu publikační činnosti doktorandů včetně kontroly dodržování etických principů stanovených Etickým kodexem VŠFS.
- Provést každoroční aktualizaci nabízených témat disertačních prací tak, aby korespondovala s výzkumnými oblastmi rozvíjenými na VŠFS a s výzkumnou prací školitelů.
- Dbát na odbornou kvalitu školitelů a posilovat úroveň komunikace mezi doktorandy a jejich školiteli.
- Pravidelně vyhodnocovat úroveň doktorského studia na zasedáních Oborové rady.

Prioritní cíl 4: Posilovat strategii řízení a efektivní využívání kapacit v oblasti výzkumu a vývoje

- Pokračovat v implementaci doporučení vyplývajících z hodnocení výzkumných organizací podle Metodiky 2017+ v segmentu vysokých škol, zejména implementací nově vydaných interních předpisů v oblasti vnitřního hodnocení kvality VaV.
- Vyhodnotit a finančně odměnit vysoce kvalitní publikační činnost.
- I nadále preferovat a maximálně finančně podporovat publikování výsledků výzkumu akademických pracovníků formou článků v „open access“ časopisech s mezinárodním vědeckým ohlasem.
- V rámci vnitřního hodnocení kvality VaV důsledně dbát na dodržování etických principů při publikování a další výzkumné činnosti stanovených Etickým kodexem VŠFS.
- Cíleně obměňovat a doplňovat knihovní fond na základě doporučení kateder a dalších odborných pracovišť ve vazbě na prováděný a uvažovaný výzkum.
- Zajistit dostupnost elektronických informačních zdrojů v podobě databází ProQuest Central, ProQuest e-Books, ASPI, EBSCO eBooks, nově také databází Cambridge Books Online, Taylor & Francis eBooks, Oxford Scholarship Online.
- Pokračovat v dosavadní strategii vydávání dvou odborných časopisů, odborných knih, konferenčních sborníků, avšak preferovat elektronickou formu.
- Připravit žádost o zařazení časopisu Acta VŠFS do databáze Web of Science.
- Všechny články v odborných časopisech, elektronické knihy, sborníky a další relevantní produkci Nakladatelství VŠFS opatřovat identifikátorem DOI.
- Provést každoroční revizi výzkumných témat fakult, doplnit nová témata ve vazbě na nově akreditované studijní programy (nebo studijní programy pro akreditaci připravované), a to s důrazem na mezinárodní rozměry.
- Zapojit se do veřejných soutěží GA ČR vyhlášených v roce 2024 (s počátkem financování projektů od roku 2025), připravit a podat v roli uchazeče nebo spoluuchazeče alespoň dva návrhy projektů v oblasti ekonomie a financí.
- Reagovat v předstihu na avizované veřejné soutěže v aplikovaném výzkumu u relevantních poskytovatelů jako je TA ČR, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo spravedlnosti, Ministerstvo kultury a další, připravit a podat návrhy projektů.
- Nadále usilovat o spolupráci s podniky i veřejnými institucemi formou smluvního výzkumu.
- Vyhodnotit návrhy podaných interních projektů do soutěží vyhlášených v září a v listopadu 2023, u úspěšných projektů zahájit jejich realizaci. Vyhodnotit běžící projekty z předchozích let a navrhnout jejich případné úpravy. Vyhodnotit ukončené interní projekty a výsledek hodnocení promítnout do nově vyhlašovaných soutěží.

Finančně podporovat účast akademických pracovníků na významných mezinárodních vědeckých konferencích, budou-li výstupem publikace (zejména články v časopisech) mezinárodních autorských kolektivů.

Činnost Univerzitního výzkumného centra

- Ve spolupráci s Odborem výzkumu a vývoje vyhledávat a posuzovat relevanci příležitostí externích vědecko-výzkumných projektů (včetně smluvních výzkumů, zakázek a komerčních nabídek typu konzultační a poradenské činnosti apod.) a publikačních možností, vytvářet podmínky pro zvyšování citačního indexu pedagogů.
- Systematicky orientovat oblast vědecko-výzkumné a publikační činnosti v souladu s profilem akreditovaných studijních programů VŠFS (a prioritních výzkumných témat fakult), a to formou společných workshopů a seminářů.
- Uskutečňovat pravidelné (1 x za měsíc) Projektové semináře s cílem navrhovat a kriticky diskutovat konkrétní projektové a publikační záměry akademických pracovníků fakult a identifikovat příležitosti mezifakultní (mezioborové) spolupráce při řešení univerzitních projektů.
- Realizovat vlastní empirická šetření (předmětová anketa studentů, anketa sociálního profilu studentů), poskytovat komerční expertní analýzy a odborné konzultace v oblasti metodologie empirických výzkumů, sociologických a marketingových analýz, neuromarketingu, dále nabízet poradenské a konzultační činnosti v oboru kriminalistiky a forenzních disciplín.
- Podporovat pedagogickou činnost v oblasti její názorné, prakticko-aplikační úrovně, zejména pak realizací projektu kriminalistických laboratoří a uplatněním materiálního vybavení přístrojové techniky neuromarketingového měření.
- V rámci Laboratoře interdisciplinárních projektů a strategických grantů nastavit mechanismy a principy fungování Business centra VŠFS.

Prioritní cíl 5: Budování kapacity pro strategické řízení VŠFS

- Zajistit nezávislou evaluaci Strategického záměru VŠFS, zejména zhodnotit jeho úplnost a vzájemnou provázanost.
- Podporovat inovace na úrovni jednotlivých studijních programů s důrazem na jejich úplnost, kompaktnost a zamezení překryvu klíčových předmětů v těchto programech.
- Podporovat modernizaci výuky, a to především výuky on-line tak, aby studenti mohli maximálně využít videa nahraná během výuky a též konzultace on-line.
- Zajistit možnost plynulého přechodu mezi hybridní výukou a výukou on-line i v průběhu semestru.
- Podporovat zlepšení podpůrných služeb, zejména v oblasti IT a v personální oblasti, zde prohloubit systém spravedlivého hodnocení akademických pracovníků podle kvantitativních i kvalitativních kritérií.
- Více zapojovat Vědeckou radu VŠFS do diskuse o strategii vysoké školy.
- Pokračovat v systému řízení VŠFS pomocí porad Kolegia rektorky, porad jednotlivých prorektorů, děkanů a vedoucích kateder, zajistit kvalitní spolupráci mezi fakultami a přenos informací od fakult ke katedrám.
- Využít pro spolupráci VŠFS a dalších vysokých škol organizace typu CAMBAS a další organizace sdružující vysoké školy.
- Nastavit systém využití členství akademických pracovníků školy ve vědeckých a oborových radách dalších vysokých škol a jeho prostřednictvím rozšířit spolupráci mezi VŠFS a dalšími vysokými školami.
- Prohloubit partnerství VŠFS a konkrétních vysokých škol včetně zahraničních univerzit, přitom hledat nové formy spolupráce s těmito partnery.
- Prohloubit partnerství VŠFS a konkrétních podniků, zejména z oblasti financí, a to za účelem využití jejich zkušeností v inovaci studijních programů, vedení kvalifikačních prací a pro výuku.
- Podporovat horizontální mobility akademických i neakademických pracovníků v průběhu kariéry.

Prioritní cíl 6: Snižování administrativní zátěže pracovníků vysokých škol

- Průběžně zjednodušovat administrativní činnosti v rámci organizace, a to zejména narovnáním a odstraněním duplicit procesů v rámci vysoké školy, a dále maximálně využívat pomocné elektronické nástroje.
- Využívat Informační systém VŠFS jako hlavní platformu komunikace a evidence studií a organizace výuky. Zavádět nové funkce „Úřadovny“ v Informačním systému VŠFS ve vztahu k elektronickému oběhu žádostí studentů v rámci evidence studia. Zaměřit se na odzkoušení nových elektronických žádostí o uznání odborné praxe v profesních studijních programech.
- Digitalizovat proces schvalování, realizace a vyúčtování zahraničních a tuzemských služebních cest prostřednictvím aplikace v Informačním systému VŠFS v závislosti na schválení změn příslušných právních předpisů.
- Pokračovat v digitalizaci procesu vnitřních projektů univerzity pro Interní grantovou agenturu spočívající zejména v elektronickém oběhu formulářů pro návrhy interních výzkumných projektů v aplikaci „Úřadovna“ v Informačním systému VŠFS.
- S ohledem na novelu zákoníku práce upravit procesy ve vztahu k vykazování činností realizovaných na základě dohod o provedení práce či dohod o pracovní činnosti s cílem minimalizovat dopady navýšení administrativní zátěže akademických i neakademických pracovníků.
- Pokračovat v plném zapojení do on-line platformy Erasmus Eithout Papers a přes tuto platformu administrovat on-line Learning Agreementy příchozích i odchozích studentů. Přeb platformu postupně obnovovat Inter-institucionální smlouvy s partnerskými univerzitami. Pokračovat v digitalizaci IIA smluv s co největším počtem partnerů a pokračovat v uzavírání LA přes platformu EWP. V návaznosti na vytvoření interaktivní PDF přihlášky ke studiu MBA a BSBA zpracovat obdobně i přihlášku k iTep testům.

Prioritní cíl 7: Internacionalizace VŠFS

- Ve spolupráci s partnerskou univerzitou City University of Seattle pokračovat v realizaci studijních programů MBA a BSBA a udržet jejich kvalitu a standardy k naplnění záměru CityU stát se jejich strategickým evropským partnerem.
- Pokračovat ve výuce a rozvoji všech anglických studijních programů VŠFS a CityU.
- Pokračovat ve členství v organizaci CAMBAS.
- Připravit a zrealizovat kurzy mikrocertifikací v rámci programu MBA ve spolupráci se CityU.
- Vyhledávat nové vhodné zahraniční partnery pro spolupráci v oblasti společných vzdělávacích programů. Pokračovat se stávajícími zahraničními partnery v přípravě společných studijních programů.
- Podporovat mezinárodní spolupráce ve formě strategických partnerství a členství v mezinárodních organizacích.
- Pokračovat v rozvoji stávajících partnerství a mezinárodních vzdělávacích projektech, zúčastnit se IP programu na partnerské univerzitě ve Španělsku a zúčastnit se alespoň jednoho BIP programu na partnerské univerzitě.
- Rozšířit seznam spolupracujících univerzit v rámci programu mezinárodních mobilit Erasmus+ o naše partnerské univerzity z Mexika.
- Pokračovat v digitalizaci agendy Erasmus+ dle schváleného harmonogramu EU.
- Zvýšit motivaci studentů i zaměstnanců k zahraničním výjezdům. Podporovat nové formy mobilit – virtuální, kombinované, krátkodobé mobility na všech stupních studia.
- Pokračovat v rozšiřování nabídky poskytovatelů zahraničních jazykových kurzů pro zaměstnance VŠFS s cílem zlepšení jejich jazykových kompetencí.
- Rozšiřovat portfolio spolupracujících agentur vyhledávajících pro VŠFS studenty v zahraničí, dále využívat iniciativu Study in the Czech Republic, spolupracovat s mezinárodními studentskými kluby a využívat kampaň na sociálních sítích.
- Podat žádost o projekty v rámci výzvy KA131. Pokračovat ve členství v rámci konsorcií, jejichž je VŠFS členem, a usilovat o získání nových projektů.
- Uspořádat minimálně jeden Teaching / Staff Week a tento využít jako platformu k výměně informací a zkušeností.
- Pokračovat ve spolupráci s DZS a zapojovat se do jím pořádaných akcí a iniciativ.
- Aktivně budovat přístup k zastupitelským úřadům dle zemí, ze kterých pravidelně přijíždí větší počty uchazečů.
- Zrealizovat zimní a letní školy pro studenty z partnerských univerzit v zahraničí ve formátech on-line i on-Site.

- Prostřednictvím *Konfuciova institutu* rozvíjet činnosti Think tanku, pokračovat v organizaci prezenčních i on-line kurzů čínštiny pro studenty i širokou veřejnost, otevřít nový kurz Business Chinese, spustit testovací centrum pro certifikované zkoušky čínštiny a rozšiřovat nabídku workshopů.